

**Absender (Klägerin - Kläger)**

.....  
Name, Vorname

.....  
Straße

.....  
PLZ, Wohnort, Tel. Nr.

Datum.....

**Zutreffendes ist angekreuzt (X) bzw. ist ausgefüllt**

**An das  
Arbeitsgericht**

**Rechtsstreit**

|-----gegen-----|

Aktenzeichen : (.....)

**Ich nehme die Klage hiermit zurück.**

Ich gehe davon aus, dass der **Termin am** (.....) **in** (.....)  
aufgehoben wird. Ich verzichte auf eine Nachricht über die Terminaufhebung und werde zu dem  
oben genannten Termin nicht erscheinen.

.....  
(Unterschrift)