

**Vergütungen für Prüfungstätigkeiten im Nebenamt im allgemein bildenden Bereich**

Erlass des Ministeriums für Bildung und Wissenschaft vom 24. Januar 2013 – III 408

Aufgrund des § 9 Abs. 1 Satz 2 Ziffer 1 der Nebentätigkeitsverordnung vom 30. März 1990 wird für Vergütungen für Lehrkräfte, die im Nebenamt Prüfungstätigkeiten im allgemein bildenden Bereich ausführen, Folgendes bestimmt:

1. Lehrkräfte, die bei den in der Anlage 1 aufgeführten Prüfungen eine Prüfungstätigkeit im Nebenamt ausführen, erhalten für diese Tätigkeit eine Prüfungsvergütung.

Lehrkräfte, bei denen die Teilnahme an den genannten Prüfungen zum Hauptamt gehört, erhalten hierfür keine Prüfungsvergütung.

2. a) Die Prüfungsvergütung wird nach dem in Anlage 1 aufgeführten Schlüssel berechnet, der die Prüfungsanforderungen und den zeitlichen Aufwand berücksichtigt.
- b) Der Berechnung der Prüfungsvergütung wird der in § 4 Abs. 3 der Landesverordnung über die Gewährung von Mehrarbeitsvergütung für schleswig-holsteinische Beamtinnen und Beamte (MVergVO) genannte Betrag zugrunde gelegt. Dabei wird für je 10 Punkte der Satz für eine Mehrarbeitsstunde als Prüfungsvergütung gewährt.  
Die Zahlung von Bruchteilen des Stundensatzes ist zulässig.
- c) Durch die Auswahl geeigneter Prüfungstermine ist darauf zu achten, dass der Unterrichtsausfall auf ein Mindestmaß beschränkt wird. Bedingt die nebenamtliche Prüfungstätigkeit eine Unterrichtsbefreiung im Hauptamt, so bleiben Prüfungstätigkeiten, die in dieser Zeit ausgeübt wurden, bei der Berechnung nach Ziff. 2 a außer Ansatz.

d) Wenn gemäß § 5 Abs. 3 der Landesverordnung über die Prüfung zum Erwerb des Hauptschulabschlusses und des Realschulabschlusses durch Nichtschülerinnen und Nichtschüler (NschPVO) Lehrkräfte von Vorbereitungskursen anerkannter Weiterbildungsträger als Prüferinnen und Prüfer berufen werden, so erfolgt die Vergütung ebenfalls nach dem in der Anlage 1 aufgeführten Schlüssel. Der Berechnung der Prüfungsvergütung für Tätigkeiten in Zusammenhang mit dem Hauptschulabschluss bzw. Realschulabschluss wird in diesem Fall der in § 4 Abs. 3 der MVergVO unter Ziffer 2 bzw. 3 genannte Betrag zugrunde gelegt.

e) Für Lehrkräfte an Waldorfschulen und anderen staatlich nicht anerkannten Ersatzschulen wird keine Vergütung für Prüfungstätigkeiten nach diesem Erlass gezahlt. Dies gilt auch für Beamtinnen und Beamte, die für die Tätigkeit an einer solchen Schule beurlaubt wurden.

3. Die einzelne Lehrkraft, die im Nebenamt Prüfungstätigkeiten ausführt, füllt das Formblatt (Anlage 2) aus.

Die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses überprüft die Angaben zur Berechnung der Prüfungsvergütungen und bescheinigt deren sachliche Richtigkeit. Die zuständige Schulaufsicht überprüft die Angaben und leitet sie an das für Bildung zuständige Ministerium weiter.

4. Die Anlagen 1 und 2 sind Bestandteil dieses Erlasses.

5. Dieser Erlass tritt mit Wirkung vom 1. Februar 2013 in Kraft.

Die Ziffern 1 bis 4, 6, 7 und 9 der Anlage 1 des Erlasses „Vergütungen für Mitglieder von Prüfungsausschüssen“ vom 3. Dezember 1976 – zuletzt geändert durch Erlass vom 29. März 1994 (NBI. MWF/MFBWS. Schl.-H. S. 335) treten zu diesem Zeitpunkt außer Kraft.

Anl.

Anl.

# ALLGEMEINE VERWALTUNGS- UND PERSONALANGELEGENHEITEN

## Anlage 1

### 1. Prüfung zum Erwerb des Hauptschulabschlusses und des Realschulabschlusses durch Prüflinge ohne Schulverhältnis sowie Prüflinge im Schulverhältnis zu einer Waldorfschule oder anderen staatlich nicht anerkannten Ersatzschule

#### 1.1 Schriftliche Prüfung

|   |          |
|---|----------|
| <b>Haupt- und Realschulabschluss Englisch/<br/>Hauptschulabschluss Mathematik</b> |          |
| Erstkorrektur je Fach und Arbeit  | 5 Punkte |
| Zweitkorrektur je Fach und Arbeit   | 3 Punkte |
| <b>Haupt- und Realschulabschluss Deutsch/<br/>Realschulabschluss Mathematik</b>   |          |
| Erstkorrektur je Fach und Arbeit  | 7 Punkte |
| Zweitkorrektur je Fach und Arbeit   | 4 Punkte |

#### 1.2 Sprachpraktische Prüfung im Fach Englisch (Haupt- und Realschulabschluss)

|   |          |
|---|----------|
| Prüferin/Prüfer je Fachprüfung und Prüfling*          | 5 Punkte |
| Vorsitzende/Vorsitzender je Fachprüfung und Prüfling* | 3 Punkte |

#### 1.3 Mündliche Prüfung/Präsentation der Projektarbeit\*\*

|  |          |
|--|----------|
| Prüferin/Prüfer je Fachprüfung und Prüfling*<br>(inkl. Themenstellung, Vorbesprechung etc.)                              | 7 Punkte |
| Vorsitzende/Vorsitzender je Fachprüfung und Prüfling*<br>(inkl. Protokoll und Vorbesprechung mit Prüferinnen/Prüfern)    | 4 Punkte |
| Vorsitzende/Vorsitzender je Fachprüfung und Prüfling**<br>(ohne Protokoll, inkl. Vorbesprechung mit Prüferinnen/Prüfern) | 3 Punkte |
| Protokollführerin/Protokollführer je Fachprüfung und Prüfling**  | 3 Punkte |

\* Bei Gruppenprüfungen erhöht sich der Satz entsprechend der Anzahl der Prüflinge.

\*\* nur bei Prüfungen nach LVO Waldorf HSA/RSA

### 2. Abiturprüfung und Fachhochschulreifeprüfung durch Prüflinge ohne Schulverhältnis sowie Prüflinge im Schulverhältnis zu einer Waldorfschule oder anderen staatlich nicht anerkannten Ersatzschule

#### 2.1 Schriftliche Prüfung

|  |           |
|--|-----------|
| Themenstellung<br>(sofern gesondert erforderlich)  | 10 Punkte |
| Erstkorrektur je Fach und Arbeit   | 10 Punkte |
| Zweitkorrektur je Fach und Arbeit<br>(Prüflinge ohne Schulverhältnis)  | 7 Punkte  |
| Zweitkorrektur je Fach und Arbeit<br>(Prüflinge im Schulverhältnis zu einer Waldorfschule oder anderen staatlich nicht anerkannten Ersatzschule) | 10 Punkte |
| Zweitkorrektur besondere Lernleistung  | 20 Punkte |

#### 2.2 Mündliche Prüfung/Präsentationsprüfung/ Kolloquium besondere Lernleistung

|   |          |
|---|----------|
| Prüferin/Prüfer je Fachprüfung<br>(inkl. Themenstellung)  | 8 Punkte |
| Vorsitzende/Vorsitzender<br>je Fachprüfung (inkl. vorbereitende<br>Gespräche mit Prüferinnen/Prüfern) | 5 Punkte |
| Protokollführerin/Protokollführer<br>je Fachprüfung   | 4 Punkte |
| Beisitzerin/Beisitzer je Fachprüfung  | 3 Punkte |

#### 2.3 Schulbesuch einer Fachvertreterin/ eines Fachvertreters

|   |           |
|---|-----------|
| (im Zusammenhang mit § 6 Abs. 2 der<br>LVO über die Prüfung zum Erwerb<br>des HSA und des RSA an<br>Waldorfschulen oder § 14 Abs. 3<br>APVO-NW) | 10 Punkte |
|---|-----------|

### 3. Ergänzungsprüfung für Latina/Graecum/ Hebraicum

#### 3.1 Schriftliche Prüfung

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| Kleines Latinum                    |          |
| Themenstellung                     | 3 Punkte |
| Erstkorrektur je Arbeit            | 5 Punkte |
| Zweitkorrektur je Arbeit           | 3 Punkte |
| Latinum                            |          |
| Themenstellung                     | 4 Punkte |
| Erstkorrektur je Arbeit            | 6 Punkte |
| Zweitkorrektur je Arbeit           | 4 Punkte |
| Großes Latinum, Graecum, Hebraicum |          |
| Themenstellung                     | 5 Punkte |
| Erstkorrektur je Arbeit            | 7 Punkte |
| Zweitkorrektur je Arbeit           | 5 Punkte |

#### 3.2 Mündliche Prüfung

|                 |          |
|-----------------|----------|
| Prüferin/Prüfer | 6 Punkte |
| Vorsitz         | 3 Punkte |
| Protokoll       | 4 Punkte |

### 4. Prüfungsorganisation

|   |           |
|---|-----------|
| Aufsicht pro Zeitstunde<br>(sofern nicht innerhalb der<br>Unterrichtszeit der Lehrkräfte)               | 5 Punkte  |
| Teilnahme an Sitzungen des<br>Prüfungsausschusses<br>je Mitglied und Sitzungsstunde                     | 10 Punkte |
| Bei Prüfungen von Prüflingen ohne<br>Schulverhältnis:<br>Prüfungsorganisation*<br>pauschal pro Prüfling | 5 Punkte  |

\* Tätigkeiten der/des Vorsitzenden (bzw. eines Mitglieds) des Prüfungsausschusses zur organisatorischen Vorbereitung der Prüfung (z.B. Erstellung von Prüfungsplänen, Aktenführung, Ergebniserfassung)

**Anlage 2**

**Abrechnung der Prüfungsvergütungen**

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| Name, Vorname*                                   |  |                 |  |
| Amtsbezeichnung                                  |  | Personalnummer  |  |
| Schule / Laufbahn*                               |  |                 |  |
| Privatanschrift*                                 |  |                 |  |
| Kontoinhaber/in*<br>(soweit nicht Antragsteller) |  | Kreditinstitut* |  |
| Kontonummer*                                     |  | Bankleitzahl*   |  |
| Prüfung (Abschluss)*                             |  |                 |  |
| Schule, Ort, Zeitpunkt*                          |  |                 |  |

\* Pflichtfelder, bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen

**1. Schriftliche Prüfung**

|                                |               |   |      |   |       |      |
|--------------------------------|---------------|---|------|---|-------|------|
| Themenstellung im Fach _____   | <b>Anzahl</b> | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Erstkorrekturen im Fach _____  |               | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Zweitkorrekturen im Fach _____ |               | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |

**2. Mündliche Prüfung / Sprachpraktische Prüfung / Präsentation der Projektarbeit**

|   |   |      |   |       |      |
|---|---|------|---|-------|------|
| Prüferin/Prüfer je Prüfling im Fach _____             | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Vorsitz (inkl. Protokoll)** je Prüfling im Fach _____ | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Vorsitz (ohne Protokoll) je Prüfling im Fach _____    | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Protokolle je Prüfling im Fach _____                  | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |
| Beisitz (nur im Abitur) im Fach _____                 | x | Pkt. | = | _____ | Pkt. |

\*\* nur nach NschPVO

**3. Schulbesuch einer Fachvertreterin/eines Fachvertreters**

(nach § 6 Abs.2 LVO WaldorfHSA/RSA oder § 14 Abs.3 APVO-NW)  
 im Fach/in den Fächern \_\_\_\_\_ x 10 Pkt. = \_\_\_\_\_ Pkt.

**4. Prüfungsorganisation**

|   |      |      |   |       |              |
|---|------|------|---|-------|--------------|
| Aufsicht für 1 Zeitstunde _____   | x 5  | Pkt. | = | _____ | Pkt.         |
| Teilnahme an Sitzungen des Prüfungsausschusses (pro Std.) _____                       | x 10 | Pkt. | = | _____ | Pkt.         |
| Prüfungsorganisation pro Prüfling*<br>(nur bei Prüflingen ohne Schulverhältnis) _____ | x 5  | Pkt. | = | _____ | Pkt.         |
| <b>Gesamtpunktzahl</b>  |      |      |   |       | = _____ Pkt. |

Zu vergütende Mehrarbeitsstunden \_\_\_\_\_ Gesamtpunktzahl : 10 = \_\_\_\_\_ Stunden

Zu vergütende Mehrarbeit \_\_\_\_\_ Stunden x Stundensatz: \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ Euro

**Eine Unterrichtsbefreiung für unentgeltliche Prüfungstätigkeit ist nicht gewährt worden.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Prüfers/der Prüferin

**Die sachliche Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird bescheinigt.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r