

Hinweise zur „Vorbereitung zur Erbscheinsbeurkundung“ und weitere Vorgehensweise

1. Bitte füllen Sie den Fragebogen leserlich und vollständig, insbesondere hinsichtlich der Anschriften, aus.
2. Unter jedem Abschnitt sind die erforderlichen Urkunden aufgeführt, die das jeweilige Erbrecht der Erben nachweisen. Achten Sie bitte auf die Vollständigkeit und die Form (Originale oder von einem Notar oder Standesamt beurkundete Abschriften) der beizufügenden Urkunden.
3. Informationen zum Erbrecht finden Sie in der auf der Internetseite des Nachlassgericht Pinneberg verlinkten Broschüre des bmjv „Erben und Vererben“.
4. Sobald der Fragebogen nebst Urkunden hier vorliegt, wird dieser geprüft und telefonisch ein Termin für die Beurkundung mit Ihnen vereinbart. Geben Sie dazu bitte eine Telefonnummer an, unter der Sie insbesondere vormittags gut und flexibel zu erreichen sind.
5. Bitte warten Sie den Rückruf des Gerichts ab und sehen Sie bitte von Sachstandsanfragen ab.
Die Fragebögen zur Terminsvorbereitung werden bevorzugt abgearbeitet um schnellstmöglich einen Termin mit Ihnen zu vereinbaren
6. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aufgrund der derzeitigen Corona-Situation nur eine sehr begrenzte Anzahl von Terminen vergeben werden kann. Alternativ kann jeder Erbscheinsantrag bei einem Notar/ einer Notarin Ihres Vertrauens beurkundet werden.
7. Wenn Sie als einer von mehreren Erben (Erbengemeinschaft) den Erbscheinsantrag stellen, müssen Sie bei der Beurkundung versichern, dass alle Miterben die Erbschaft angenommen haben. Sprechen Sie sich daher bitte vor der Beurkundung mit allen Miterben ab. Beachten Sie dabei bitte, dass jeder Erbe nach Kenntnis vom Anfall der Erbschaft sechs Wochen Zeit hat, die Erbschaft auszuschlagen.
8. Sofern Sie unter 3.) den Punkt 3.) b) ausgefüllt haben, ist das Ausfüllen der Punkte 3.) c)-f) entbehrlich. Sollte der Platz zum Ausfüllen nicht reichen, wird um Nutzung der Rückseite oder eines Beiblattes gebeten.
9. Bitte bringen Sie zum Termin Ihren gültigen Personalausweis oder Reisepass mit
10. Aufgrund der derzeitigen Corona-Situation wird darum gebeten, den Erbscheinsantrag möglichst allein zu stellen und davon abzusehen, Begleitpersonen mitzubringen.
11. Bitte beachten Sie, dass derzeit jeder Besucher des Gerichts einen Fragebogen für den Zutritt zu Gerichten und Staatsanwaltschaften für die Dauer der Pandemie des Coronavirus ausfüllen muss. Den Fragebogen sowie Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf der Internetseite des Amtsgericht Pinneberg unter „Informationen zu Corona“. Bringen Sie den bereits ausgefüllten „Fragebogen Zutritt zu den Gerichten“ ausgefüllt zu Ihrem Termin mit.

Vorbereitung zur Erbscheinsbeurkundung

Zurück an:

Amtsgericht Pinneberg
-Nachlassgericht-
Bahnhofstraße 17
25421 Pinneberg

Aktenzeichen (soweit bekannt):

Bitte füllen Sie das Formular vollständig und leserlich aus.

Die erforderlichen Urkunden sind im Original oder in beglaubigter Ablichtung einzureichen.

1.)

Name der verstorbenen Person (= **Erblasser**):

_____ (Name, Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum, Sterbedatum)

Der Erblasser hatte seinen letzten gewöhnlichen Aufenthalt (=Lebensmittelpunkt, o. Pflegeheim, o. Hospiz) in: _____ (Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort)

Staatsangehörigkeit des Erblassers: _____

Erforderliche Urkunde:

- Sterbeurkunde des Erblassers.

2.)

Ihre Daten:

Name: _____

Geburtsname: _____

Vornamen: _____

Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

_____ Telefon (tagsüber) _____

Verhältnis zum Erblasser (Ehegatte/Kind/Mutter/etc): _____

3.)

Familienverhältnisse des Erblassers:

3.) a)

Der Erblasser war (bitte ankreuzen):

- ledig
- einmal verheiratet
- mehrfach verheiratet
- geschieden
- verwitwet

_____ (Vorname, Name, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift des **letzten** Ehepartners/ oder des geschiedenen/ vorverstorbenen Ehepartners)

Erforderliche Urkunden:

- **Heiratsurkunde (Familienbuchauszug ist nicht ausreichend)**
- **Bei Scheidung: rechtskräftiges Scheidungsurteil des Erblassers in Ausfertigung**
- **Bei vorverstorbenen Ehepartner: Sterbeurkunde des Ehepartners**

3) b)

Der Erblasser hatte folgende Kinder (bitte ankreuzen):

- Keine
- Eheliche Kinder
- Nichteeliche Kinder
- Adoptierte Kinder
- vorverstorbene Kinder

Daten der Kinder: (sollte es sich um mehr Kinder handeln, bitte die Rückseite oder ein Beiblatt benutzen)

aa) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

bb) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

cc) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

dd) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

Erforderliche Urkunden:

- **Geburtsurkunde jedes Kindes (aus der die Eltern hervorgehen)**
- **ggf. Adoptionsbeschluss**
- **ggf. Urkunde über die Anerkennung der Vaterschaft bei nichtehelichen Kindern**
- **Sterbeurkunde bei vorverstorbenen Kindern**

3) c)

Falls Kinder des Erblassers vorverstorben sind, wird um Mitteilung deren Kinder gebeten (=Enkelkinder des Erblassers). (Benutzen Sie bei mehreren Enkelkindern bitte die Rückseite oder ein Beiblatt):

aa) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift)

bb) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift)

Erforderliche Urkunden: Geburtsurkunde der Enkelkinder (aus der die Eltern hervorgehen)

3.) d)

Sollte der Erblasser keine Kinder/ Enkelkinder hinterlassen haben wird um Mitteilung der **Eltern** und Geschwister gebeten:

Mutter des Erblassers:

(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

Vater des Erblassers:

(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

Erforderliche Urkunden:

- **Geburtsurkunde des Erblassers, aus der sich die Eltern ergeben.**
- **Bei vorverstorbenen Eltern: Sterbeurkunde/n einreichen.**

3. e)

Sollte in oder beide Elternteile vorverstorben sein wird um Angabe der aller Kinder der Eltern gebeten ((**Halb-**) **Geschwister** des Erblassers)

aa) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

bb) _____
(Vorname, Familienname, Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift; falls bereits verstorben Sterbedatum)

Erforderliche Urkunden:

- **Geburtsurkunden aller Geschwister ein, aus der die Eltern hervorgehen**
- **Bei vorverstorbenen Geschwistern: Sterbeurkunde**

3.) f)

Falls Geschwister des Erblassers bereits verstorben sind und Kinder hinterlassen haben: bitte die Kinder (= **Nichten/ Neffen** des Erblassers) :

aa) _____
(Vorname, Familienname, ggf. Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift)

bb) _____
(Vorname, Familienname, ggf. Geburtsname, Geburtsdatum, Anschrift)

Erforderliche Urkunden:

- **Geburtsurkunde aller Nichten/Neffen, aus denen die Eltern hervorgehen**

4.) Angaben zum Nachlass

-Gehören Grundstücke, Wohnungseigentum, Erbbaurecht oder Ähnliches zum Nachlass?

○ nein

○ ja, und zwar folgender (Grundstück, Eigentumswohnung etc.): _____

-Gehört zum Nachlass eine im Handelsregister eingetragene Firma:

Datum, Unterschrift: _____